

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

N. 114 / del 17/09/2024

OGGETTO: Contratto per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell' art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992, per la figura professionale di Amministrativo/Contabile, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Interventi a supporto del plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati".

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di SETTEMBRE, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali D.ssa Ersilia Riggi, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della istruttoria Dott. Messina Vincenzo, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate (ex delibera 625/2023 e confermate con disposizione prot. 18 del 20/02/2024) sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Premesso che:

- Con delibera n. 17 del 13/02/2024 sono stati approvati gli atti e sono stati individuati i vincitori della selezione, per titoli e colloqui, per il conferimento di incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/92, per la figura professionale Amministrativo/Contabile, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Interventi a supporto del plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati" da assegnare all' U.O.C. di Medicina trasfusionale dell'ARNAS Garibaldi di Catania, il cui responsabile scientifico è Dott. Santi Sciacca;
- Che gli incaricati afferenti a tale progetto, sì come ivi indicati e risultati vincitori, giuste delibere, sono:

- Dott.ssa Ribellino Alice, in qualità di Amministrativo/contabile, delibera n. 17 del 13/02/2024;

Preso atto:

Che, il responsabile Scientifico del progetto, Prof S. Sciacca, nell'ambito del suddetto progetto PSN, hanno attestato il regolare svolgimento dell'attività lavorativa:

- Dal 01/09/2024 al 30/09/2024, del **Dr.ssa Ribellino Alice**, in qualità di “Amministrativo/Contabile”;

Ritenuto, pertanto, doversi:

procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/09/2024 al 30/09/2024, e segnatamente:

- In favore del **Dr.ssa Ribellino Alice**,
(Mese di Settembre) l'importo complessivo pari ad € 1.833,33 (di cui 1.486,24 per compenso e € 347,08 per oneri sociali – gestione separata INPS);

Procedere all'autorizzazione delle somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500057;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

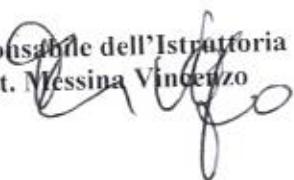
procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/09/2024 al 30/09/2024:

- In favore del **Dr.ssa Ribellino Alice**,
(Mese di Settembre) l'importo complessivo pari ad € 1.833,33 (di cui 1.486,24 per compenso e € 347,08 per oneri sociali – gestione separata INPS);

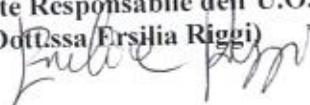
autorizzare le somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500057;

dare mandato al Settore Risorse Umane di procedere al pagamento;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Messina Vincenzo



Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
(Dott.ssa Ersilia Riggi)



U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

Bilancio anno 2024

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

conto 20004500057

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
"Economico Finanziario e Patrimoniale"
(Dott. G. Roccella)**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione



U.O.C. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE
Direttore: Dott. S. Sciacca

Prot DIRSIMT 173/2024

Catania, 27 Settembre 2024

Al Settore Affari Generali
SEDE

Oggetto: attività della contrattista RIBELLINO ALICE Amministrativo-contabile Settembre 2024

Con la presente si attesta la regolarità dell'attività della contrattista a TD dott.ssa RIBELLINO ALICE Amministrativo-contabile all'interno di questa UOC per il mese di Settembre 2024 nell'ambito del progetto "Incremento Plasma".

REGIONE SICILIANA A.R.N.A.S. "GARIBALDI" CATANIA STRUTTURA AFFARI GENERALI
04 OTT. 2024
Prot. N° 5020/AA/66
ARRIVO

Dott. Santi Sciacca
Direttore U.O.C.
Medicina Trasfusionale
Ced. ENPAM 300084460U
Iscr. QMCeO CT n. 7765